

**Zmluva o poskytovaní služieb**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

**Zmluvné strany**

**Objednávateľ:**

Obchodné meno: Obec Jesenské  
Sídlo: Sobotská 10, 980 02 Jesenské  
V zastúpení: Mgr. Gabriel Mihályi, PhD., starosta obce  
Telefón: 0918 471 689  
Elektronická adresa: [starosta@jesenske.sk](mailto:starosta@jesenske.sk), [obec@jesenske.sk](mailto:obec@jesenske.sk),  
Interentová adresa: [www.jesenske.sk](http://www.jesenske.sk)  
IČO: 00318 833  
Bankové spojenie: SK42 0900 0000 0000 6894 3646  
(ďalej len ako „objednávateľ“)

a

**Poskytovateľ:**

Názov: Zuzana Baranyiová  
Sídlo: Dr. V. Clementisa 376/6, 979 01 Rimavská Sobota  
V zastúpení: Zuzana Baranyiová  
Telefón: 0904 927 300  
Elektronická adresa: [zbaranyiova@gmail.com](mailto:zbaranyiova@gmail.com)  
IČO: 48041 556  
DIČ: 1077061942  
Bankové spojenie: SK41 1100 0000 0029 4546 5682  
(ďalej len ako „poskytovateľ“)

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je zabezpečovanie úloh odborného pracovníka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a technika požiarnej ochrany a preventívára požiarnej ochrany podľa zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi (ďalej len OPP) v znení neskorších predpisov, pre všetky objekty, pracoviská, priestory, činnosti objednávateľa a veci vo vlastníctve, správe alebo v užívaní objednávateľa.

V rozsahu prác dohodnutom obidvoma zmluvnými stranami, v rámci poskytovania služieb BOZP, OPP a preventívára požiarnej ochrany je:

**Rozsah činnosti technika požiarnej ochrany zahŕňa:**

- vedenie a aktualizácia dokumentácie ochrany pred požiarimi v súlade so skutočným stavom,
- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok,
- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok,
- vykonávanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarimi a vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok,
- upozorňovanie na zmeny v legislatívnych predpisoch a aktualizovanie vypracovanej dokumentácie,
- určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,
- zabezpečenie styku s príslušným orgánom štátnej správy, účasť pri kontrolách,

- organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov,
- poskytovanie odborných konzultácií v oblasti ochrany pred požiarimi – telefonicky, e-mailom, osobne.

#### **Rozsah činností technika BOZP zahŕňa:**

- vedenie a aktualizácia dokumentácie BOZP v zmysle platných právnych predpisov (pravidelná ročná prehliadka, traumatologický plán, základné zásady pri zamestnávaní žien...),
- vykonávanie všeobecných školení zamestnancov z BOZP v predpísaných termínoch:
  - vstupné školenie pracovníkov,
  - periodické (opakované) školenia,
- vykonávanie periodických previerok z bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s upozornením na zistené nedostatky a s návrhom opatrení na odstránenie nedostatkov (preventívna kontrolná činnosť),
- zúčastňovanie sa na vyšetrovaní pracovných úrazov, poradenstvo pri spracovaní záznamu o pracovnom úraze a oznamovaní ustanoveným spôsobom príslušným orgánom vznik pracovného úrazu,
- organizovanie a kontrolovanie plnenia povinností vyplývajúcich z predpisov o BOZP,
- zabezpečenie styku s príslušným orgánom štátnej správy a účasť pri kontrolách,
- posúdenie rizík v zmysle § 6a ods. 1, písm. c) zákona č 124/2006 Z. z. s návrhom OOPP,
- poradenstvo v oblasti BOZP – telefonicky, e-mailom, osobne.

#### **Rozsah činností preventívára požiarnej ochrany obce Jesenské zahŕňa najmä:**

- organizuje a vyhodnocuje preventívne protipožiarne kontroly v obci,
- vykonáva preventívne protipožiarne kontroly v objektoch právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa, v ktorých nevykonáva štátny požiarly dozor okresné riaditeľstvo hasičského a záchranného zboru,
- školenie kontrolných skupín obce,
- vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarimi obce,
- vykonávanie preventívno-výchovnej činnosti v obci.“

Tieto služby sa ďalej budú na účely tejto zmluvy spoločne označovať len ako „Služby“.

## **Článok II**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

#### **Povinnosti poskytovateľa:**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať funkciu odborného pracovníka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce, zákona NR SR č. 124/006 Z. z. o BOZP, technika požiarnej ochrany a preventívára požiarnej ochrany v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 314/001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovateľ je povinný sa pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy riadiť pokynmi objednávateľa a svoju činnosť vykonávať v súlade s jeho záujmami. Zároveň je však povinný písomne upozorniť objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, inak za takúto škodu sám zodpovedá. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v takýchto prípadoch sa však poskytovateľ nesmie od pokynov objednávateľa odchýliť, ak to zakáže objednávateľ. Ak objednávateľ po písomnom upozornení poskytovateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, tieto pokyny nezmení, poskytovateľ za takúto škodu nezodpovedá.

3. Poskytovateľ je povinný pri vstupe do prevádzok objednávateľa rešpektovať jeho pokyny, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, najmä ohlásiť svoju návštevu.
4. Poskytovateľ je oprávnený zastupovať objednávateľa voči orgánom vykonávajúcim štátny požiarny dozor len po predchádzajúcim súhlase objednávateľa, alebo na základe žiadosti objednávateľa. Poskytovateľ môže objednávateľa zastupovať len v prípadoch a pri úkonoch, na ktoré mu bude objednávateľom udelené plnomocenstvo.
5. Všetky údaje a informácie poskytované objednávateľom v súvislosti s jeho činnosťou je poskytovateľ povinný uchovávať v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné alebo užitočné za účelom plnenia tejto zmluvy.

#### **Povinnosti objednávateľa:**

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť vstup poskytovateľa do všetkých svojich objektov a priestorov.
2. Vytvoriť podmienky pre výkon činností uvedených v článku 1 tejto zmluvy.
3. Zabezpečiť súčinnosť všetkých zamestnancov pri plnení činnosti podľa článku 1 tejto zmluvy a povinností predkladania požadovanej dokumentácie a informácií od všetkých vedúcich zamestnancov.
4. Oboznámiť poskytovateľa so všetkými zmenami realizovanými v objektoch objednávateľa (stavebné zmeny, organizačné zmeny a pod.).
5. Zabezpečiť účasť zamestnancov objednávateľa na školeniach a odbornej príprave podľa dohodnutých termínov týchto akcií.
6. Zabezpečiť účasť poskytovateľa pri kontrolách vykonávaných orgánmi štátneho dozoru včasným oznámením termínu kontroly.

### **Článok III Odmena**

1. Strany sa dohodli, že za poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi paušálnu mesačnú odmenu vo výške 250,00 €, slovom: dvestopäťdesiat eur. Poskytovateľ nie je plátcom DPH.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na základe mesačne vyhotovenej faktúry, prevodom na účet poskytovateľa uvedenom v záhlaví tejto zmluvy.
3. Odmena v zmysle bodu 1. je splatná na základe faktúry, ktorú vystaví poskytovateľ mesačne pozadu do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý je odmena alebo cena fakturovaná. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
4. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením odmeny podľa ustanovení tohto článku je poskytovateľ oprávnený požiadať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dĺžnej sumy za každý deň omeškania.
5. V paušálnej odmene je zahrnuté vypracovanie vstupnej dokumentácie OPP a BOZP, prevádzkových poriadkov a posudkov o riziku.
6. Všetky náklady na zabezpečenie lekárskeho prehliadok, odborných prehliadok technických, technologických zariadení, ako aj náklady na odstránenie zistených nedostatkov hradí objednávateľ.

### **Článok IV Ďalšie dojednanie**

1. Akékoľvek oznámenie, žiadosť, alebo iný úkon uskutočnený na základe tejto zmluvy bude uskutočnený v písomnej forme, alebo elektronickej podobe v slovenskom jazyku a bude doručovaný na adresu zmluvnej strany, ktorá bude adresátom, uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.

Zmluvné strany sú povinné bezodkladne sa informovať o zmene ich údajov uvedených v záhlaví alebo iných kontaktných adresách uvedených vyššie. Dňom doručenia oznámenia o zmene niektorej z kontaktnej adresy vzniká druhej zmluvnej strane povinnosť zasielať prípadné oznámenia na túto novú adresu.

## Článok V Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.12.2020. Zmluva nadobúda platnosť podpísom oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej podpisu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zrušiť
  - o písomnou výpoveďou doručenu jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane; výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje:
  - a) opakované porušenie povinností poskytovateľa,
  - b) závažné porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov z oblasti zdravotnej starostlivosti, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi.
5. Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje:
  - a) omeškanie objednávateľa so zaplatením odmeny podľa tejto zmluvy po dobu viac ako 30 dní, slovom tridsať kalendárnych dní,
  - b) opakované neposkytnutie potrebnej súčinnosti.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, údaje, informácie, podklady a pod., ktoré si akoukoľvek formou poskytnú v súvislosti s touto zmluvou sa považujú za obchodné tajomstvo a strany sú povinné zachovávať vo vzťahu k tretím osobám mlčanlivosť o všetkých takýchto skutočnostiach, údajoch, informáciach, podkladoch a pod.
7. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané len v písomnej forme a po dohode zmluvných strán.
8. Zodpovednosť za škodu v prípade porušenia záväzkov podľa tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú podpísom.

Jesenské 17.12.2019

Za poskytovateľa: Zuzana Baranyiová

.....  
podpis

Za objednávateľa: Mgr. Gabriel Mihályi, PhD.

.....  
podpis

