



# OBEC JESENSKÉ

Sobotská č. 10, 980 02 Jesenské

## O B E C Jesenské

**Všeobecne záväzného nariadenia obce Jesenské  
č. 48/2019  
o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov  
v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce**

Návrh predkladá: Ing. Zoltán Feledy

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 29.07.2019

- zverejnený na internetovej adrese obce dňa : 29.07.2019

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 14.08.2019

Doručené pripomienky (počet) : .....-.....

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa ..... - .....

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa .....-.....

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Jesenskom dňa 15.08.2019 pod č. : 77/2019

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Jesenské , dňa : 16.08.2019

VZN zvesené z úradnej tabule obce Jesenské, dňa : 16.08.2019

VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom jeho zverejnenia na úradnej tabuli.

úradná pečiatka  
s erbom obce

za obec :



Mgr. Gabriel Mihályi  
Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo v Jesenskom v zmysle ustanovenia § 6 ods.1 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, podľa §6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v nadväznosti na § 28 ods. 5, § 49 ods. 4, § 114 ods. 6, § 140 ods. 9, 10 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, sa uznieslo na tomto:

**všeobecne záväznom nariadení  
o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov  
v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce**

**ČLÁNOK 1.  
Úvodné ustanovenie**

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej len VZN) určuje výšku alebo rozpätie príspevkov zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom, štúdiom, alebo stravovaním dieťaťa alebo žiaka, ktoré budú uhrádzať školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Jesenské.
- (2) Týmto nariadením sa určuje výška alebo rozpätie a podmienky úhrady nasledovných príspevkov v školách a v školských zariadeniach:
  - a) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za pobyt dieťaťa v materskej škole,
  - b) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole,
  - c) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí,
  - d) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v školskej jedálni.
- (3) V zmysle § 5 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, riaditeľ školy a školského zariadenia rozhoduje o výške príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom alebo štúdiom dieťaťa alebo žiaka v škole a školskom zariadení v súlade s týmto VZN.
- (4) Výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v školskej jedálni určí obecné zastupiteľstvo týmto VZN.

**ČLÁNOK 2.  
Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov  
za pobyt dieťaťa v materskej škole**

- (1) Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 28 ods. 5 školského zákona stanovuje pre rozhodovanie riaditeľa školského zariadenia rozpätie mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov za pobyt jedného dieťaťa v materskej škole od 5,00 € do 8,00 €.

- (2) Príspevok uhrádza zákonný zástupca dieťaťa vopred mesačne, vždy do 20. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca. Po dohode so zákonným zástupcom dieťaťa sa môže vyberať príspevok súhrnne za viac mesiacov v príslušnom roku. Za mesiac september sa príspevok uhrádza do troch pracovných dní od začatia školského roka.
- (3) Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.
- (4) Príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa:
- ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby, alebo z rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom za čas prerušenej dochádzky. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.
  - ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin, alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom, alebo inými závažnými dôvodmi, v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.
- (5) Príspevok v materskej škôlke sa zo zákona neuhrádza za dieťa:
- a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
  - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

### **ČLÁNOK 3.**

#### **Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole**

- (1) Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 49 ods. 4 školského zákona stanovuje pre rozhodovanie riaditeľa školského zariadenia rozpätie mesačného príspevku zákonného zástupcu žiaka alebo dospelaj osoby na čiastočnú úhradu nákladov na štúdium v základnej umeleckej škole (ZUŠ) nasledovne:
- |   |                     |
|---|---------------------|
| a) individuálne štúdium:  | od 6,00 € do 8,00 € |
| b) skupinové štúdium:   | od 3,00 € do 5,00 € |
| c) štúdium pre deti vo veku pred plnením povinnej školskej dochádzky: | 2,00 €              |
- (2) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom dospelaj osoby v základnej umeleckej škole prispieva dospelá osoba mesačne sumou:
- |   |         |
|---|---------|
| a) osoba bez pravidelného mesačného príjmu: |         |
| - individuálne štúdium:                     | 6,00 €  |
| - skupinové štúdium:                        | 3,00 €  |
| b) osoba s pravidelným mesačným príjmom:    | 12,00 € |

- (3) Poplatok za vydanie vysvedčenia po termíne: 5,00 €
- (4) Príspevok uhrádza zákonný zástupca žiaka, alebo dospelá osoba vopred mesačne, vždy do 20. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca, alebo jednorazovo na jeden polrok daného školského roka t.j. za I. polrok do 20.9. školského roka, II. polrok do 20.02. školského roka. Za mesiac september sa príspevok uhrádza do troch pracovných dní od začatia školského roka.
- (5) Ak je žiak prijatý na štúdium v ZUŠ v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí žiaka na štúdium v ZUŠ.
- (6) Zriaďovateľ základnej umeleckej školy môže rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku pre rodiny, z ktorých navštevujú ZUŠ viac ako 2 deti, alebo ak plnoletý žiak, alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

#### **ČLÁNOK 4.**

##### **Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí**

- (1) Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 114 ods. 6 školského zákona, stanovuje pre rozhodovanie riaditeľa základnej školy, ktorej školský klub detí je súčasťou, rozpätie mesačného príspevku zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí, pre jedného žiaka ŠKD od 2,00 € do 8,00 €.
- (2) Príspevok uhrádza zákonný zástupca žiaka vopred mesačne, vždy do 20. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca. Za mesiac september sa príspevok uhrádza do troch pracovných dní od začatia školského roka.
- (3) Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.
- (4) Zriaďovateľ základnej školy, ktorej školský klub detí je súčasťou, môže rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.
- (5) Riaditeľ základnej školy, ktorej školský klub detí je súčasťou, je oprávnený rozhodnutím určiť poplatky za ostatné aktivity zabezpečované okrem pravidelnej činnosti školského klubu detí.

#### **ČLÁNOK 5.**

##### **Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v školskej jedálni**

- (1) Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 140 ods. 9, 10 školského zákona určuje príspevok zákonného zástupcu dieťaťa materskej školy a žiaka základnej školy na čiastočnú úhradu

nákladov, vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a stanovených režijných nákladov.

(2) Zákonný zástupca dieťaťa materskej školy a žiaka základnej školy uhrádza finančný príspevok na stravovanie, vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s 1. finančným pásmom vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR s účinnosťou od 01.09.2019, znížený o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka.

(3) Dospelí zamestnanci materskej školy, základnej školy a iné fyzické osoby majú výšku príspevku určenú v kategórii stravníkov od 15-19 rokov v súlade s 1. finančným pásmom vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

(4) Výška príspevku je nasledovná:

Veková kategória stravníkov	Desiata	Obed	Olovrant	Náklady na nákup potravín	Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka	Úhrada zákonného zástupcu alebo dospelého osoby strava/deň
Materská škola Stravníci od 2 do 6 rokov	0,34	0,80	0,23	1,37	0,00	1,37
Materská škola Stravníci - posledný ročník	0,34	0,80	0,23	1,37	1,20	0,17
Základná škola Stravníci od 6 do 11 rokov	-	1,08	-	1,08	1,20	0,00
Základná škola Stravníci od 11 do 15 rokov	-	1,16	-	1,16	1,20	0,00
Stravníci od 15 do 19 rokov Dospelí stravníci	-	1,26	-	1,26	0,00	1,26

Prípadný prebytok, vzniknutý medzi nákladmi na nákup potravín a poskytovanej dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka, sa použije na nákup potravín.

(5) Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom v sume 1,20 € na zabezpečenie jedného obeda a iného jedla v materskej škole a v základnej škole sa poskytuje nasledovným spôsobom a za podmienok:

- na dieťaťa navštevujúce posledný ročník materskej školy za každý stravovací deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole a súčasne odobralo obed a iné jedlo (desiata, olovrant),
- na dieťa, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, ktoré žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima za každý stravovací deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole a súčasne odobralo obed a iné jedlo (desiata, olovrant),
- na žiaka základnej školy za každý stravovací deň, v ktorom sa žiak zúčastnil vyučovania a súčasne odobral obed.

- (6) Výška príspevku zákonného zástupcu dieťaťa materskej školy na čiastočnú úhradu nákladov sa stanovuje vo výške nákladov na nákup potravín, znížený o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka.
- (7) Výška príspevku zákonného zástupcu žiaka základnej školy na čiastočnú úhradu nákladov sa stanovuje ako súčet nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, znížený o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka a režijných nákladov
- (8) Zákonný zástupca žiaka základnej školy prispieva na **režijné náklady** na výrobu a výdaj jedál a nápojov v školskej jedálni pre základné školy paušálne čiastkou **2,- € mesačne (cca 0,10 € denne)**, ktorý príspevok za školský rok sa uhrádza v dvoch splátkach: **do 31. augusta** vo výške **8,00 €** za mesiace september – december a **do 31. januára** vo výške **12,00 €** za mesiace január – jún.  
V roku **2019** sa prvá splátka **režijných nákladov** uhrádza do **6.9.2019**.
- (9) Výška príspevku pre dospelých zamestnancov materských škôl, základných škôl, školských zariadení a iných fyzických osôb na nákup potravín podľa vekovej kategórie stravníkov sa určuje vo výške **1,26 €** a príspevok na úhradu režijných nákladov na výrobu a výdaj jedál a nápojov sa stanovuje paušálne čiastkou **0,95 €**. Úhrada dospelého stravníka za jedno jedlo sa stanovuje vo výške **2,21 €**, ako súčet nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.
- (10) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný uhradiť rozdiel medzi poskytnutou dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a výškou nákladov na nákup potravín.
- (11) Príspevok na úhradu nákladov na nákup potravín sa uhrádza vopred mesačne do 20. dňa predchádzajúceho mesiaca, v ktorom sa stravovanie poskytuje.
- (12) Za mesiac **september** príspevok na úhradu nákladov na nákup potravín sa uhrádza **do 31. augusta**, ktorý deň je aj termínom podania **záväznej prihlášky** zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka na stravovanie v zariadení školského stravovania. (Príloha č.1).

Zákonný zástupca žiaka základnej školy pri podaní záväznej prihlášky uhrádza aj **jednorazovú zálohovú platbu** na stravovanie v sume **6,00 €** na jedného žiaka.

Strava pre dieťa materskej školy bude poskytnutá až po podaní záväznej prihlášky a zaplatení príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín. Strava pre žiaka základnej školy bude poskytnutá až po podaní záväznej prihlášky a zaplatení jednorazovej zálohovej platby. Podmienky vrátenia zálohovej platby na stravovanie sú uvedené v záväznej prihláške.

V roku **2019** záväznú prihlášku na stravovanie je možné podať do **6.9.2019**. Týmto termínom je stanovený aj termín úhrady nákladov na nákup potravín pre dieťa v materskej škole a termín úhrady jednorazovej zálohovej platby na stravovanie pre žiakov základných škôl.

Do stanoveného termínu podania záväznej prihlášky, úhrady nákladov na nákup potravín a jednorazovej zálohovej platby, strava bude poskytnutá na základe prihlášok, podaných pred účinnosťou tohto VZN a pre žiakov 1. ročníka základných škôl.

- (13) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka, ktoré navštevuje materskú školu alebo základnú školu, výnimkou náhleho ochorenia alebo inej nepredvídanej udalosti, je povinný **deň vopred do 14.00 hod. (telefonicky, osobne) odhlásiť zo stravy** svoje dieťa, ktoré sa nasledujúci vyučovací deň nezúčastní vzdelávacieho procesu v materskej škole alebo v základnej škole. V prípade náhleho ochorenia alebo inej nepredvídanej udalosti povinnosť odhlásenia vzniká v prvý pracovný deň po vzniku neočakávanej udalosti.
- (14) V prípade nedodržania povinnosti zákonného zástupcu žiaka o odhlásení zo stravy v zmysle Čl. 5 ods.13 tohto VZN, úhradu nákladov na nákup potravín, nezníženu o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka, vykoná poskytovateľ stravy zrážkou z jednorazovej zálohovej platby. Zrážkou zníženú zálohovú platbu, zákonný zástupca žiaka je povinný po výzve poskytovateľa, bez meškania doplatiť do výšky pôvodne stanovenej zálohovej platby.

## ČLÁNOK 6. Záverečné ustanovenie

- (1) Obecné zastupiteľstvo v Jesenskom sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení na svojom zasadnutí dňa 15.08.2019 uznesením č. 77/2019.
- (2) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.09.2019.
- (3) Všetky zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia podliehajú schváleniu Obecným zastupiteľstvom v Jesenskom.
- (4) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia, sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Jesenské č. 12/2012, zo dňa 14.06.2012 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a Všeobecne záväzné nariadenie obce Jesenské č. 43/2018, zo dňa 25.09.2018 ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie obce Jesenské č. 12/2012 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.



Mgr. Gabriel Mihályi  
starosta obce

## ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

### zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na stravovanie v zariadení školského stravovania\*\*)

Závazne prihlasujem svoje dieťa/žiaka\*) na stravovanie v zariadení školského stravovania:

1. Školská jedáleň pri materskej škole \*)
2. Školská jedáleň pri základných školách\*)

\*) nevhodné preškrtnúť

**Meno a priezvisko stravníka:**.....

**Veková kategória stravníka:**

1. Materská škola\*)
2. Materská škola – posledný ročník\*)
3. Základná škola – od 6 do 11 rokov \*)trieda: .....
4. Základná škola – od 12 do 15 rokov\*)trieda: .....

\*)nevhodné preškrtnúť

**Kontaktné údaje zákonného zástupcu:**

Bydlisko.....

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

**Spôsob úhrady príspevku na stravovanie:**

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhradza vopred, najneskôr do 20.dňa predchádzajúceho mesiaca, formou:

Príspevok na stravovanie v roku 2019 je možné uhradiť do 6.9.2019

- internetbanking \*)      • vklad na účet \*)      • poštová poukážka \*)

\*) nevhodné preškrtnúť

\*\*) v roku 2019 záväznú prihlášku na stravovanie je možné podať do 6.9.2019



Číslo účtu obce v tvare IBAN: **SK76 0900 0000 0003 8167 1034**

Číslo účtu zákonného zástupcu, z ktorého sa bude realizovať príspevok na stravovanie a na ktorý bude vrátená zálohová platba po ukončení školského roka:

.....

Pri úhrade príspevku na stravovanie poštovou poukážkou, je potrebné **ústrižok o zaplacení odovzdať** do kancelárie školskej jedálne najneskôr **do posledného pracovného dňa predchádzajúceho mesiaca**, aby bolo možné stravu poskytnúť od prvého dňa v nasledujúcom mesiaci.

V prípade neskorého odovzdania ústrižku bude stravníkovi poskytnutá strava až od nasledujúceho dňa po dni, kedy bol ústrižok doručený do školskej jedálne. Takto vzniknutý preplatok za stravovanie bude odpočítaný stravníkovi pri platbe v nasledujúcom mesiaci.

#### **Možnosti odhlasovania zo stravovania:**

Odhlásiť sa zo stravovania výnimkou náhleho ochorenia alebo inej nepredvídanej udalosti, je potrebné **najneskôr do 14.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň osobne alebo telefonicky**. V prípade náhleho ochorenia alebo inej nepredvídanej udalosti povinnosť odhlásenia vzniká v prvý pracovný deň po vzniku neočakávanej udalosti.

Číslo telefónu ŠJ pri MŠ a ZŠ: **047 56 98 139**

Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie **nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný stravovací deň!**

V prvý deň choroby dieťaťa a žiaka je možné zatiaľ ešte neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od **11.30 -12.00 hod.** Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa a žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v škole alebo školskom zariadení, je potrebné dieťa a žiaka zo stravovania včas odhlásiť, v opačnom prípade **stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie bez zníženia o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom**, ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov.

**Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ a ZŠ a odobralo stravu**. Na základe uvedeného, zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný v prípade **neúčasti svojho dieťaťa na vyučovaní, dieťa zo stravy včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie**.

#### **Jednorazová záloha na stravovanie:**

**Jednorazová záloha na stravovanie vo výške 6,00 € sa uhrádza vopred pred nástupom žiaka na stravovanie** (t. j. pred začiatkom školského roka vopred, najneskôr do 31.augusta), a bude zúčtovaná po ukončení školského roka. Pri dodržaní podmienok na priznanie dotácie 1,20 € na výchovu k stravovacím návykom žiaka podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR bude jednorazová záloha na stravovanie vrátená zákonnému zástupcovi žiaka v plnej výške.

V roku 2019 jednorazovú zálohu na stravovanie je možné uhradiť do 6.9.2019.

#### **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa:**

Svojim podpisom zároveň udeľujem **súhlas** prevádzkovateľovi zariadenia školského stravovania **so spracovaním osobných údajov** v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v rozsahu potrebnom pre účely poskytnutia stravovania. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

V Jesenskom, dňa .....

.....  
Podpis zákonného zástupcu