



O B E C J E S E N S K É

Sobotská č. 10, 980 02 Jesenské

O B E C Jesenské

Všeobecne záväzného nariadenia č. 35/2016

o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školských zariadení (školský klub detí pri ZŠ slovenskej a školský klub detí pri ZŠ Viktora Szombathyho), školskej jedálni a na žiaka základnej umeleckej školy so sídlom na území obce Jesenské

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 05.12.2016

- zverejnený na internetovej adrese obce dňa: 05.12.2016

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 20.12.2016

Doručené pripomienky (počet):-.....

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa-.....

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa-.....

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Jesenskom, dňa 21.12.2016, pod č. : 186/2016

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Jesenské , dňa : 27.12.2016

VZN zvesené z úradnej tabule obce Jesenské, dňa : 10.01.2017

VZN nadobúda účinnosť dňom 11.01.2017

úradná pečiatka
s erbom obce

za obec :



Obecné zastupiteľstvo v Jesenskom na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 2 a ods. 12 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNOM NARIADENÍ

č. 35/2016

o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školských zariadení (školský klub detí pri ZŠ slovenskej a školský klub detí pri ZŠ Viktora Szombathyho), školskej jedálni a na žiaka základnej umeleckej školy so sídlom na území obce Jesenské

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Článok 1

Všeobecne záväzné nariadenie obce určuje výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školských zariadení (školský klub detí pri ZŠ slovenskej, školský klub detí pri ZŠ Viktora Szombathyho), školskej jedálni a na žiaka základnej umeleckej školy so sídlom na území obce Jesenské, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Článok 2

Prijímateľ dotácie

Prijímateľom dotácie podľa tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je:

- a) základná umelecká škola,
 - b) obec Jesenské za materskú školu,
 - c) obec Jesenské za školskú jedáleň,
 - d) školský klub detí slovenský,
 - e) školský klub detí maďarský.
- (ďalej len „prijímateľ dotácie“).

Článok 3

Výška a účel dotácie

- 1) Výška dotácie na príslušný kalendárny rok na prevádzku a mzdy prijímateľovi dotácie je určená v prílohe tohto VZN.
- 2) Prijímateľ dotácie podľa článku 2 je oprávnený použiť dotáciu len na úhradu mzdových a prevádzkových nákladov a pri jej použití musí zabezpečiť **hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť** jej použitia. Prijímateľ dotácie je povinný **do 31. októbra predložiť rozpočet**, ktorý obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky na nasledujúci kalendárny rok.
- 3) V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12. príslušného kalendárneho roku, je prijímateľ dotácie povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31.12. príslušného kalendárneho roku.

Článok 4 Vyúčtovanie dotácie prijímateľom dotácie

- 1) Prijímateľ dotácie s právnou subjektivitou predkladá zúčtovanie dotácie štvrťročne, do 20 dní po ukončení príslušného štvrťroka, prostredníctvom výkazu o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy FIN 1-04.
- 2) Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia v priebehu rozpočtového roka, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a najneskôr v lehote do 30 dní od skončenia činnosti odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať avízo o úhrade.
- 3) Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom roku.

Článok 5 Kontrola použitia dotácie

- 1) Poskytovateľ dotácie (obec Jesenské) je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 6 ods. 22 zákona č. 596//2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle prijímateľa dotácie alebo v sídle školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.
- 2) Pre účely kontroly podľa odseku 1 tohto článku je prijímateľ dotácie povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonanie kontroly dodržiavania podmienok uvedených v tomto VZN a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a povinnosť predkladať im požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.
- 3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa odseku 2 tohto článku sú:
 - a) starosta obce Jesenské
 - b) hlavný kontrolór obce Jesenské
 - c) komisia určená obecným zastupiteľstvom, ak sa na tom obecné zastupiteľstvo uznesie.
- 4) Ak oprávnené osoby uvedené v ods. 3 v rámci kontroly zistia, že prijímateľ dotácie:
 - a) porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov,
 - b) použil poskytnuté finančné prostriedky nad rámec oprávnenia, t.j. prijímateľ poskytnutej dotácie nevie zdokladovať použité finančné prostriedky alebo počet žiakov, na ktorých sa poberá dotácia, poklesol oproti stavu, ktorý bol uvedený v žiadosti o poskytnutí dotácie,
 - c) prestal poskytovať činnosť, na ktorú mu boli finančné prostriedky pridelené

je povinný vrátiť obci Jesenské dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny. Zároveň je prijímateľ dotácie povinný zaslať obci Jesenské oznámenie o vrátení dotácie v termíne do 10 dní od vyzvania.

Článok 6 Termín a spôsob poskytovania dotácie

Obec poskytne prijímateľovi dotácie podľa článku 2 tohto VZN dotáciu mesačne (vo výške jednej dvanástiny z dotácie na príslušný kalendárny rok) do 25. dňa príslušného mesiaca.

Článok 7 Lehota na predloženie údajov

Na predkladanie údajov sa postupuje podľa § 7a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Článok 8 Osobitné ustanovenia

Prijímateľ dotácie je povinný viesť preukázanú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcich sa prijatej dotácie podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Článok 9 Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Dotáciu na príslušný kalendárny rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo zmenou prílohy tohto VZN.
- 2) Dotácia pre prijímateľa dotácie neobsahuje sumu príspevku na čiastočnú úhradu nákladov zákonných zástupcov detí a žiakov, ktoré budú uhrádzať školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Jesenské. Výška tohto príspevku je stanovená v osobitnom všeobecne záväznom nariadení obce.
- 3) Prijímateľovi dotácie, neupravené týmto všeobecne záväzným nariadením, sa vzťahujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.
- 4) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školských zariadení a školskej jedálne a na žiaka základnej umeleckej školy so sídlom na území obce Jesenské sa **ruší VZN č. 18/2013**.
- 5) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Jesenskom uznesení číslo 186/2016.
- 6) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. deň po zverejnení.

V Jesenskom dňa 27.12.2016




Mgr. Gabriel Mihályi
Starosta obce